

# 关于进一步加强校园封闭式管理的通知

校内各部门：

根据学校下发的《新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作方案》《2020年春季学期开学工作方案》《疫情防控期间校园管理办法》《关于做好疫情防控期间教职工返岗工作方案》文件要求，按照“按需有序、非必须不进校”原则，自3月5日起校园正式实行凭卡出入。现通知如下：

## 一、中层值班干部进出校园管理

由党政办公室提供中层干部值班表，保卫处按照值班表对每日进出校园的值班中层干部进行核对，测量体温、登记后，方可进入校园。

## 二、行政部门轮岗人员进出校园管理

按照学校下发的《关于以战时状态从严做好新冠肺炎疫情防控工作的紧急通知》的要求，学校安排党政办公室、宣传统战部、纪检监察室、组织人事部、教务处、学生工作部、保卫处、后勤服务处、远程教育处、农校正科级以上领导轮流到岗值班。轮流到岗值班人员，由保卫处统一印制进出卡进出校园。

## 三、临时进出校园人员管理

### 1. 校内教职工

按照《关于做好疫情防控期间教职工返岗工作方案》，教职工临时进出校园按照审批表从网上进行审批。原则上以部门名义申请报备，不接受个人申请。申请表内容要详实、完整。

审批流程：各部门根据工作需要提前一天安排进校工作人员，由本人通过 OA 系统填写《新冠肺炎疫情期间教职工临时进入校园申请表》，并完成全部审批流程。进校时，向保卫处值班人员出示完整审批表截图。保卫处值班人员核对完整流程，测量体温、登记后，方可入校工作。

## **2. 其他人员**

由办理业务的对口部门填写进出校园审批单，保卫处核对网上审批单，测量体温、登记后，方可进出校园。

## **四、合作企业人员进出校园管理**

由企业向校内对口部门提交书面材料，由对口部门负责人审核、报分管校领导审批后，提交学校疫情防控领导小组研究同意后，由保卫处发放“校园出入证（校企合作）”。合作企业人员凭“校园出入证（校企合作）”进出校园。

企业需提交的材料：

- （1）进出校区工作人员申请；
- （2）进出校区工作人员的健康证明；
- （3）《外单位离宁、离银外出情况登记表》。

附件：新冠肺炎疫情期间教职工临时进入校园申请表

宁夏职业技术学院 宁夏广播电视大学  
新冠肺炎疫情防控工作领导小组

2020 年 3 月 3 日

附件：

新冠肺炎疫情期间教职工临时进入校园申请表

|                                                                                                                                        |                                          |      |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------|--|
| 所在部门                                                                                                                                   |                                          | 姓名   |  |
| 身份证号码                                                                                                                                  |                                          | 联系方式 |  |
| 交通方式                                                                                                                                   |                                          |      |  |
| 申请进校时间                                                                                                                                 | ____月 ____ 日 ____时 ____ 分 至 ____时 ____ 分 |      |  |
| 进校事由                                                                                                                                   |                                          |      |  |
| <b>本人承诺：</b><br>本人近 14 日内没有流行病史，或与确诊病例、疑似病例密切接触情况，未去过湖北、浙江、广东、河南、湖南、安徽、江西、重庆、江苏、四川、山东等地区、无接触上述地区人员；目前身体情况良好，无不适症状。<br><div>本人签名：</div> |                                          |      |  |
| 所在部门<br>审核意见                                                                                                                           | <div>负责人签名：</div>                        |      |  |
| 分管校领导<br>审核意见                                                                                                                          | <div>分管校领导签名：</div>                      |      |  |
| 组织人事部<br>审核意见                                                                                                                          | <div>负责人签名：</div>                        |      |  |

须知：

- 1.为减少途中与他人接触感染风险，临时进校人员原则上不允许乘坐公共交通。
- 2.请带好口罩，随身携带身份证，配合学校做好疫情防控检查。
- 3.签名栏目可电子签名。